

出張講座(社会人編)申込書

申込日／ 年 月 日

主催団体名						
所在地	〒 -					
	電話() -	FAX() -				
ご担当者名	E-mail					
目的				参加予定 人数	名	
				参加 対象者		
開催日時 テーマ	第1希望	日時	年 月 日()	時 分～	時 分	
		テーマ				
		講師名				
	第2希望	日時	年 月 日()	時 分～	時 分	
		テーマ				
		講師名				
	第3希望	日時	年 月 日()	時 分～	時 分	
		テーマ				
		講師名				
開催場所 (会場名)	会場名					
	所在地 〒 -					
	電話番号 () -					
設備状況 (用意できる機器に ○をして下さい)	パソコン PC用プロジェクター スクリーン DVD OHP OHC(書画カメラ) (標準的な講座は、パソコンでパワーポイントを用いたビジュアル形式で行ないます。)					
最寄りの交通機関	_____線			_____駅下車 (徒歩 バス タクシー) _____分		

・開催日まで30日間程度の調整期間が必要ですので、早めにお申し込みください。

・教員の都合、学内行事、派遣先の場所等により、教員を派遣できない場合もありますので、その際はご容赦ください。

清泉女学院大学・清泉女学院短期大学
 地域連携センター

E-mail : chiiki@seisen-jc.ac.jp