

清泉女学院大学大学院
看護学研究科 看護学専攻

< 修士課程〔共学〕 >

2024年度 学生募集要項



清泉女学院大学

目次

建学の精神	1	V. 試験日当日	12
養成する人材	1	VI. 合格発表	13
ディプロマ・ポリシー	1	VII. 入学手続	13
カリキュラム・ポリシー	1	VIII. 学生納付金	13
アドミッション・ポリシー	1	IX. 特典・奨学金	14
I. 研究科、専攻、修業年限、学位、入学定員	2	入学試験における成績開示について	15
II. 入学試験	2	個人情報の取扱いについて	15
III. 出願手順および出願資格	3	X. 試験場案内	15
IV. 出願手続	8		

〔建学の精神〕

清泉女学院大学大学院(以下、「本大学院」という。)は、教育基本法及び学校教育法に則り、学術研究を深めると共に、キリスト教の精神に基づく全人教育を教育理念として、学部における一般的・専門的教養の基礎の上に、高度にして専門的な学術の理論とその応用を教授・研究し、また高度の専門性が求められる職業を担うための深い学識と卓越した能力を培い、弛まぬ自己開発を通して文化の向上と社会の福祉のために貢献しうる人人を育成することを目的とする。本大学院は、共生の精神を教育の基盤として、心の問題への取り組みを通して他者のために自分を役立てる人人の育成を使命とする。

〔養成する人材〕

学部段階における看護教育に裏打ちされた専門的素養の上に立ち、看護の専門性の一層の向上を図るための深い知的学識と基礎的な研究能力を備えて、将来、指導的立場で活躍できる看護職者として、看護の質の向上や改善に貢献できる人材を養成する。

〔ディプロマ・ポリシー〕

- ① 看護活動の基盤となる関連領域に関する幅広い知識及びより良い看護活動を実践するための理論的知識や実践的能力を身に付けている。
- ② 様々な健康状態や多様な場で看護を必要とする人々への看護に対し、俯瞰的検討ができ、質の高い看護ケアが実践できる応用能力を身に付けている。

- ③ 看護実践における諸課題に対し、研究的手法を用いて科学的に解明し、その成果を看護実践の改善に活かすことができる能力を身に付けている。

〔カリキュラム・ポリシー〕

- ① 生命や医療の倫理及び健康や健康づくりに関する知識を深め、総合的な看護活動に必要な理論的知識や実践的能力を高めるための科目を配置する。
- ② 看護実践の基本となる専門的な知識を深め、発達の段階や多様な場の特性に応じた看護実践に必要な応用能力を修得するための科目を配置する。
- ③ 看護職者としての専門的な知識と技術の向上や開発を図り、高度な看護実践を展開するために必要となる研究的手法を修得するための科目を配置する。

〔アドミッション・ポリシー〕

- ① 看護学分野に対する強い興味と関心並びに学習意欲を有している。
- ② 看護学分野の基礎的な知識及び基本的な技術と態度を有している。
- ③ 物事を多面的かつ論理的に考察し、適切に判断することができる。
- ④ 自分の考えを的確に表現し、相手に確実に伝達することができる。

I. 研究科、専攻、修業年限、学位、入学定員

研究科・専攻名	課程	修業年限	学位	入学定員	収容定員
看護学研究科 看護学専攻	修士課程	2年	修士 (看護学)	8名 (男女)	16名

長期履修制度

学生が職業を有している等の事情により、修業年限を超えて計画的に教育課程を履修し、修了する希望を申し出たときは、その計画的な履修を認めることができます。長期履修制度の詳細については、清泉女学院大学長野駅東口キャンパス事務部（電話026-219-1650）までお問い合わせください。

II. 入学試験

1. 日程

◆ 修士論文コース

入試区分		出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日	専願
推薦入試	A日程	2023年8月24日(木)～9月11日(月)	9月16日(土)	9月20日(水)	9月29日(金)	○
	B日程	2024年1月18日(木)～2月5日(月)	2月10日(土)	2月14日(水)	2月26日(月)	○
一般入試	A日程	2023年8月24日(木)～9月11日(月)	9月16日(土)	9月20日(水)	9月29日(金)	×
	B日程	2024年1月18日(木)～2月5日(月)	2月10日(土)	2月14日(水)	2月26日(月)	×

◆ 特定課題研究コース（院内教育リーダー養成）

入試区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日	専願
一般入試	2024年1月18日(木)～2月5日(月)	2月10日(土)	2月14日(水)	2月26日(月)	×

※入学手続締切日までに振込手続きをしなかった方は、入学意思がないものと判断します。

2. 試験会場

清泉女学院大学 長野駅東口キャンパス

〒380-0921 長野市大字栗田2277

TEL：026-219-1650

3. 試験科目

コース	入試区分	試験科目	摘要
修士論文コース	推薦入試	① 小論文 (90分) ② 個別面接	医療機関等の所属長、または在学する大学等の学長または学部長、学校長等から推薦された方が出願可能
	一般入試	① 筆記試験 英語 (60分) 専門分野(看護学) (60分) ② 個人面接	英和辞書のみ持込可 (ただし、電子辞書は持込不可)
特定課題研究コース (院内教育リーダー養成)	一般入試	① 小論文 (90分) ② 個別面接	

4. 試験時間 ※交通機関の乱れや災害等が発生した場合は、開始時刻を繰り下げることがあります。

修士論文コース〈推薦入試〉 特定課題研究コース〈一般入試〉	
時間	試験内容
8:40～9:10	受付、試験室入室
9:10～9:20	受験上の注意伝達
9:20～10:50	小論文
11:10～	個人面接

修士論文コース〈一般入試〉	
時間	試験内容
8:40～9:10	受付、試験室入室
9:10～9:20	受験上の注意伝達
9:20～10:20	筆記試験（英語）
10:40～11:40	専門分野（看護学）
11:40～12:40	昼食
12:40～	個人面接

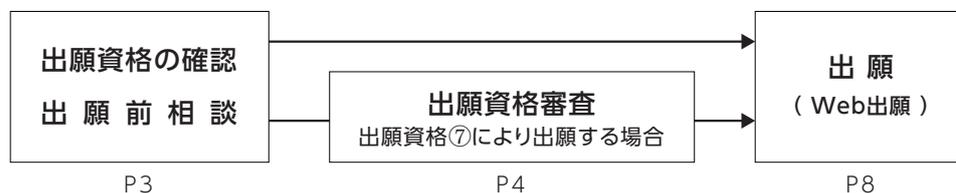
5. 選考方法

◆ 出願書類および試験科目の結果を総合的に判断します

コース	入試区分	試験科目配点
修士論文コース	推薦入試	小論文(100点)、個人面接(100点)／計200点
	一般入試	筆記試験(英語(100点)・専門分野(100点)) 個人面接(100点)／計300点
特定課題研究コース (院内教育リーダー養成)	一般入試	小論文(100点)、個人面接(100点)／計200点

Ⅲ. 出願手順および出願資格

出願手続手順



1. 出願資格

- 1) 本大学院に入学することのできる方は、次の各号のいずれかに該当する方とします。
 - ① 学校教育法に規定する大学を卒業した方
 - ② 学校教育法の規定により学士の学位を授与された方
 - ③ 外国において、学校教育における16年の課程を修了した方
 - ④ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した方
 - ⑤ 専修学校の専門課程(修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した方
 - ⑥ 文部科学大臣の指定した方
 - ⑦ 本大学院において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した方と同等以上の学力があると学長が認めた方
- 2) 看護学研究科看護学専攻においては、原則として看護師資格を有する方

2. 出願前相談

本研究科に出願するにあたり、出願前または出願資格審査前に希望する指導教員と必ずご相談ください。

出願前相談は、本学ホームページの大学院ページ「個別相談・出願前相談受付」よりお申し込みください。

<https://www.seisen-jc.ac.jp/master/nursing/>

ご不明な点は、清泉女学院大学長野駅東口キャンパス事務部(電話026-219-1650)までお問い合わせください。

3. 出願資格審査（対象者：出願資格⑦により出願する方）

出願資格⑦による出願を希望する方は、事前に本大学院の「出願資格審査」を受けることが必要です。審査で出願資格を有していると認定された場合、出願資格⑦による出願ができます。

この「出願資格審査」の審査基準は、以下のとおりです。

短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業（修了）者で、看護師、保健師、助産師のいずれかの資格を有しており、かつ、次のどちらかに該当する方

- ① 看護師、保健師、助産師のいずれかの資格取得後、資格者としての実務経験が5年以上あるか、あるいは看護師長等の職位の経験がある方
- ② 厚生労働省、看護協会、都道府県などの公的機関またはそれに準ずる機関における6ヶ月以上の看護継続教育課程を修了している方

◆ 出願資格審査申請書類

書類名	摘要
出願資格審査申請書 ※1	本学所定の用紙
卒業（修了）証明書	免許資格取得に係る出身学校による証明を提出してください。
免許証（状）の写し（コピー）	看護師、保健師、助産師の資格のうち、取得している全ての免許証（状）の写し（コピー）を提出してください。
在職期間証明書 （①該当で申請する方）	1施設（機関）で在籍期間が基準（5年以上）に満たない場合、複数の施設（機関）から証明を受け、基準を満たすことが証明できる枚数を提出してください。
その他の証明書 （②該当で申請する方）	研修、継続教育の各実施機関が発行する証明書であって基準（6ヶ月以上）を満たすことが証明できるものを提出してください。
審査結果通知用封筒 （長形3号（横120mm×縦235mm））	審査結果通知先の住所、氏名、郵便番号を明記し84円分の切手を貼付してください。

【注意】 ● 出願者の氏名と証明書の表記が異なる場合は、本人であることを証明する書類（戸籍個人事項証明書）を提出してください。

● ※1の本学所定の用紙は、本学ホームページの大学院ページからダウンロードしてご使用ください。（A4片面印刷）

<https://www.seisen-jc.ac.jp/master/nursing/>

◆ 出願資格審査申請期間（推薦入試・一般入試）

A日程：2023年8月9日（水）～ 8月23日（水）

B日程：2024年1月5日（金）～ 1月17日（水）

◆ 出願資格審査申請方法

- ① 出願資格審査申請期間締切日必着（締切日の消印有効ではありません）
- ② 出願資格審査申請書類一式を『大学院出願資格審査申請書類在中』を記載した、市販の角形2号（横240mm×縦332mm）の封筒に入れ、必ず郵便局より「簡易書留速達」にて郵送してください。
- ③ 原則として郵送ですが、直接持参する場合は下記窓口に提出してください。

◆ 出願資格審査申請先

清泉女学院大学 長野駅東口キャンパス事務部

〒380-0921 長野市大字栗田2277

電話：026-219-1650

◆ 出願資格審査結果の通知

審査結果は、郵送で本人宛に通知します。なお、出願資格が認定された場合の有効期間は、当該年度のみです。

出願資格審査については、清泉女学院大学長野駅東口キャンパス事務部（電話026-219-1650）までお問い合わせください。

◆ 教育課程表（大学院看護学研究科）

① 修士論文コース

区分	科目名	配当年次	単位数		授業形態	
			必修	選択		
共通教育科目	生命倫理特論	1	2		講義	
	健康管理特論	1	2		講義	
	看護理論特論	1・2	2		講義	
	看護倫理学特論	1・2	2		講義	
	コンサルテーション論	1・2		2	講義	
	フィジカルアセスメント特論	1・2		2	講義	
	家族看護学特論	1		2	講義	
	看護管理特論	1・2	2		講義	
	看護教育学特論	1・2	2		講義	
	データサイエンス	1		2	講義	
専門教育科目	発達・ヘルス支援看護学	成人期看護学特論	1		2	講義
		小児期看護学特論	1		2	講義
		ウィメンズヘルス看護学特論	1		2	講義
		発達・ヘルス支援看護学演習	1		4	演習
	包括ケア看護学	在宅看護学特論	1		2	講義
		精神看護学特論	1		2	講義
		災害看護学特論	1		2	講義
		包括ケア看護学演習	1		4	演習
研究科目	看護研究方法Ⅰ	1	2		講義	
	看護研究方法Ⅱ	1	2		講義	
	看護特別研究	2	8		演習	
修了要件単位数	必修9科目24単位(共通教育科目6科目12単位、研究科目3科目12単位)に加え、専門教育科目2科目6単位(2領域のうち1領域を選択し、当該領域の特論科目1科目2単位及び演習科目1科目4単位)の合計30単位以上を修得し、必要な指導を受けたうえで、修士論文を提出し、修士論文の審査に合格すること。					

② 特定課題研究コース（院内教育リーダー養成）

区分	科目名	配当年次	単位数		授業形態
			必修	選択	
共通教育科目	生命倫理特論	1		2	講義
	健康管理特論	1	2		講義
	看護理論特論	1・2	2		講義
	看護倫理学特論	1・2	2		講義
	コンサルテーション論	1・2		2	講義
	フィジカルアセスメント特論	1・2		2	講義
	家族看護学特論	1		2	講義
	看護管理特論	1・2	2		講義
	データサイエンス	1		2	講義
専門教育科目	看護教育学特論	1	2		講義
	院内教育実践 1	〈リーダーシップ論〉	1	2	講義
	院内教育実践 2	〈教育プログラムの編成と研修の展開〉	1	2	講義・演習
	院内教育実践 3	〈実習フィールドマネジメント〉	1	2	講義・演習
	院内教育実践演習 1	〈院内教育プログラム開発と再編〉	1	2	演習
	院内教育実践演習 2	〈研修計画の立案と実施〉	1	2	演習
	院内教育実習	〈インターンシップ〉	2	2	実習
研究科目	看護研究方法Ⅰ	1	2		講義
	看護研究方法Ⅱ	1	2		講義
	特定課題研究	2	2		演習
修了要件単位数	必修28単位(共通教育科目4科目8単位、専門教育科目7科目14単位、研究科目3科目6単位)、及び選択2単位(共通教育科目1科目2単位)以上、合計30単位以上を修得し、必要な指導を受けたうえで、特定の課題についての研究成果の審査に合格すること。				

◆ 指導教員一覧（※は研究指導教員）

コース	指導教員	指導できる研究領域・指導した研究テーマ
修士論文コース	教授 石川 りみ子 ※	<ul style="list-style-type: none"> 呼吸困難を有する慢性呼吸器疾患患者の療養支援に関する研究 在宅酸素療法患者のQOLに関する研究 化学療法を受けるがん高齢患者の療養支援
	教授 稲葉 景	<ul style="list-style-type: none"> 終末期の患者や家族のためのスピリチュアル・ケアに関する研究 欧米などキリスト教圏における植物状態にある患者の家族のケアに関する研究 ドイツにおける出生前診断した妊婦へのケアに関する研究
	教授 北村 千章 ※	<ul style="list-style-type: none"> 先天性疾患児(者)の就学・就労支援ネットワーク構築に関する研究 医療的ケアを必要とする子どもの学校看護師の支援体制構築モデル研究 22q11.2欠失症候群や難病のある人が地域生活を送るためのサポートシステム構築に関する研究
	教授 宮林 郁子 ※	<p>【研究領域】看護教育、看護倫理、管理政策、臨床看護</p> <ul style="list-style-type: none"> クリティカル領域での看護師の臨床知 手術室看護師の専門性の獲得プロセス 中堅看護師のリーダーシップコンピテンシー
	教授 馬場 理 ※	<p>感染症・化学療法・薬剤耐性病原体関連領域</p> <ul style="list-style-type: none"> 抗菌薬や化学療法に関する社会の意識に関する研究 感染症やワクチンに対する理解の涵養に関する研究 薬剤耐性病原体制御に向けた看護分野における貢献に関する研究
	教授 山崎 章恵 ※	<ul style="list-style-type: none"> 排泄機能に障害をもつ人の自己管理およびケアに関する研究 消化器疾患をもつ人の自己管理およびケアに関する研究 手術を受ける患者の入院前患者教育に関する研究
	准教授 石川 智恵 ※	<ul style="list-style-type: none"> 病院における助産師の継続ケアに関する研究 中堅助産師の助産師としての自信を測定する尺度開発 病院に勤務する中堅助産師の自信と関連要因に関する研究 はじめて親になる夫婦を対象にしたペアレンティング学習プログラムに関する研究
	准教授 大日向 陽子 ※	<ul style="list-style-type: none"> 慢性疾患を抱えた患者のセルフマネジメント支援や食生活構築に向けた看護、QOLに関する研究
	准教授 仁科 聖子 ※	<ul style="list-style-type: none"> 老年看護、在宅ケア、訪問看護に関する研究 高齢者の家族看護に関する研究 高齢者のエンドオブライフケアに関する研究 高齢者とその家族の意思決定に関する研究
	教授 日下 和代 ※	<ul style="list-style-type: none"> 精神科看護師のレジリエンスの実態に関する研究 精神障害者に対する精神訪問看護師の支援態度 ―ストレスモデルを用いて― 看護大学生の対人関係能力の育成を目指したEQ教育プログラムの効果に関する研究 デイケア利用者に対する精神症状改善のためのセルフケア支援 ―リズム運動(ガム噛み)による介入―
	准教授 齋藤 正子 ※	<ul style="list-style-type: none"> 災害看護に関する領域 在宅看護に関する領域 減災と男女共同参画の研究 災害と訪問看護に関する研究
	講師 上野 里美	<ul style="list-style-type: none"> 在宅看護の領域：訪問看護における在宅看取りや家族介護者の介護負担軽減に関する研究 国際看護の領域：途上国における生活習慣病や高齢化に関する研究
	特定課題 研究コース	教授 舟島 なをみ ※

4. 出願書類

	様式入手先	出願書類	出願上の注意
1	Web出願システム	入学志願票・写真票	本学所定の用紙をWeb出願サイトより印刷
2	ご本人	写真データ	顔写真データは「Web出願システム」で出願入力の際にアップロードしていただきます。 <ul style="list-style-type: none"> ・出願前3か月以内に撮影したもの ・正面、上半身、無帽で背景がないもの ・アップロードファイルは jpg / jpeg / png 形式で画像サイズは20KB以上、3MB以下にしてください。 ◆写真は入学後の学生証写真として使用します。 ◆不鮮明な写真、写真の切り抜きは不可。
3	本学ホームページ	履歴書	様式に合わせて記入してください。 ※出願資格審査を受けて出願する方は不要。
4	本学ホームページ	研究計画書	様式に合わせて記入してください。 ※修士論文コースのみ。
5	本学ホームページ	志望理由書	様式に合わせて記入してください。 ※特定課題研究コースのみ。
6	本学ホームページ	推薦書	勤務先にて記入していただきます。 ※推薦入試に出願する方のみ。
7	出身学校	成績証明書	最終学校が作成したもの（2023年4月1日以降に発行されたもの） ※最終学歴校以外に、看護に関連する学校を卒業している場合はその成績証明書も提出すること。
8	出身学校	卒業（見込）証明書	最終学校が作成したもの（2023年4月1日以降に発行されたもの） ※最終学歴校以外に、看護に関連する学校を卒業している場合はその卒業証明書も提出すること。 ※出願資格審査を受けて出願する方は不要。
9	ご本人	免許証の写し（コピー）	保健師・助産師・看護師免許証があればその写し（コピー） ※免許取得見込み者は、取得後写しを提出。 ※出願資格審査を受けて出願する方は不要。
10	本学ホームページ	就学承諾書	勤務先が就学承認する書類。 ※在職中の方のみ。
11	本学ホームページ	清泉女学院卒業特典申請書	特典①（P14）に該当する方のみ。
12	本学ホームページ	入学金半額減免特典申請書	特典②③（P14）に該当する方のみ。

【注意】 ● 出願者の氏名と証明書の表記が異なる場合は、本人であることを証明する書類（戸籍個人事項証明書）を提出してください。

● 様式入手先の〔Web出願システム〕〔本学ホームページ〕の出願書類は本学所定の用紙となります。

〔Web出願システム〕→ 本学Web出願システムより手続きした後に出力してください。

〔本学ホームページ〕→ 本学ホームページの大学院ページからダウンロードしてご使用ください。（A4片面印刷）

<https://www.seisen-jc.ac.jp/master/nursing/>

5. 入学検定料 / 30,000円（推薦入試、一般入試）

IV. 出願手続

Web出願システムで出願手続を行ってください。

Web出願システムは志願者がインターネットに接続できる端末（パソコン、スマートフォン、タブレット）を利用して、ご自宅や外出先からでも本学のWeb出願サイトから出願の申し込み・入学検定料の決済を行うことができるシステムです。

1. Web出願利用可能期間

Web出願サイトは、2023年7月18日からご利用いただけます。

試験（入試）の選択は、当該試験（入試）の出願期間のみ表示されます。出願期間以外は表示されません。

2. Web出願サイト利用前の準備

Web出願サイトはインターネットに接続して処理するため、インターネットに接続できる以下の端末やプリンターをご用意いただく必要があります。

- 接続に利用可能端末 パソコン／スマートフォン／タブレット
- 推奨ブラウザ Google Chrome 最新版、Microsoft Edge 最新版、Mozilla Firefox 最新版、Safari 最新版

3. Web出願サイトの手順

-
- ① 本学ホームページにアクセス** 本学のホームページ (<https://www.seisen-jc.ac.jp/>) にアクセスインターネットに接続できる端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)から本学のホームページにアクセスします。
-

- ② 〈Web出願〉をクリック** 「清泉ナビ」トップページから〈Web出願〉をクリックすると、Web出願説明ページが表示されます。
- ※スマートフォン、タブレットをご利用の方は、右側のQRコードから直接本学のWeb出願ページにアクセスできます。
- 
-

- ③ 〈出願〉をクリック** Web出願説明ページから〈出願〉をクリックすると、Web出願サイトが表示されます。 ※システム会社の学外サイト

↓
〔初めてご利用される方〕

-
- ④ 〈初めての方はこちら〉をクリック** 初めて利用される方は、利用規約に同意の上、〈初めての方はこちら〉をクリックします。
- ※既に志願者基本情報の登録をされた方は、手順⑥へ。
-

- ⑤ 志願者基本情報を登録** 必要事項を入力し、志願者の基本情報を登録します。
- ※ご登録されたメールアドレスは、Web出願サイトへのログオンや各申し込み完了後の連絡先メールアドレスになります。
- ※迷惑メール対策されている場合は、アドレス[@contact.grapecity.com][@sbpayment.jp]からの受信許可設定をお願いいたします。
-

↓
〔2回目以降ご利用される方〕

-
- ⑥ Web出願サイトにログオン** 手順⑤志願者基本情報の登録が完了すると、登録されたメールアドレスに本登録用のリンクをつけたメールが送信されるので、リンクをクリックし、本登録を完了させてからWeb出願サイトにログオンします。ログオンでは、手順⑤で登録したメールアドレスとパスワードを入力します。
-

⑦ 〈新規申込手続き〉をクリック

あらかじめ専門店またはデジタルカメラ・スマートフォンにて撮影した顔写真のデータをご用意ください。顔写真についての条件は出願書類(8ページ)をご覧ください。

写真のアップロード

〈アップロード〉ボタンをクリックし、画面に表示されている「◆写真アップロードの流れ」の手順に従い写真をアップロードしてください。完了したら〈次へ〉のボタンをクリックします。

試験の申込み

試験(入試)の選択は、当該試験(入試)の出願期間のみ表示されます。出願期間以外は表示されません。

⑦-① 試験選択

受験したい試験を選択します。

※入試区分を選択すると、関連する試験が表示され、試験の選択がしやすくなります。

※双子など2人以上の志願者を追加する場合や登録した志願者の情報を変更することができます。

【志願者の追加】 ホームの〈志願者追加〉メニューを選択して追加を行います。

【志願者情報の変更】 ホームの〈志願者編集〉メニューを選択して編集を行います。

⑦-② 志願者情報入力

志願者情報を登録します。

※〈一時保存〉ボタンで入力中の内容を保存することができます。

※氏名などがご使用の端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)で入力することができない場合は、簡易字体で入力し、印刷された「入学志願票」の「外字使用」に正しい漢字を記入してください。

⑦-③ 申 込

入力した内容に間違いがないことを確認し、〈上記内容で申込〉ボタンをクリックします。

⑦-④ 結果確認

「申込結果」画面が表示されるので、内容を確認します。

〈申込内容確認〉ボタンをクリックすると、申込み内容の確認書が印刷できます。

⑦-⑤ 支 払

〈お支払い〉ボタンから支払処理を行います。

申込み内容をご確認の上、〈お支払い〉ボタンをクリックして入学検定料を決済します。支払方法は、クレジットカード・コンビニ・ペイジーから選択することができます。

※お支払い期限は、出願締切日の15:00です。時間に余裕をもって、早めに手続きを行ってください。

※入学検定料のほかに、振込事務手数料が必要です。

※入学検定料の決済が完了した後は、登録した内容の変更はできません。

※一旦決済された入学検定料は、返金できません。

【クレジットカード決済について】

クレジットカード番号などの必要な情報を入力して決済処理を行います。オンライン決済により、24時間入学検定料のお支払いに対応しています。また、出願手続きの流れの中で処理することができ、入学検定料のお支払いが即時完了できます。

●ご利用いただけるクレジットカード

VISA / Mastercard / JCB / AMERICAN EXPRESS / Diners Club

【コンビニ決済について】

コンビニ決済を選択した後に、払込票を印刷するか払込伝票番号を控え、選択したコンビニ店のレジでお支払を行います。

※払込票・払込伝票番号の二重取得、入学検定料の二重払いにご注意ください。
一番新しい払込票・払込伝票番号をお使いください。

●ご利用いただけるコンビニ

セブン-イレブン/ローソン/ファミリーマート/デイリーヤマザキ、ヤマザキデイリーストア/ミニストップ/セイコーマート

【ペイジー決済について】

ペイジー対応金融機関ATMでお支払を行います。(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます。)ただし、金融機関窓口でのお支払いはできません。



⑦-⑥ 完了

お支払が完了したら、決済完了メールの確認を行います。

お支払いが完了すると決済完了メールが送信されます。メールを受信した後にWeb出願サイトに再度ログオンし、出願書類・受験票などを印刷します。

※クレジットカード決済の場合、決済完了と同時に受験票の印刷ができます。コンビニやペイジー決済の場合、入金確認までに30分前後かかる場合があるため、決済完了メールを受信してから受験票の印刷を行ってください。

⑧ 出願書類を印刷

※A4片面2枚で印刷

出願申込履歴ページの〈印刷へ〉をクリック

Web出願サイトにて、以下の書類を印刷します。

「入学志願票」、「写真票」、「受験票」、「宛名票」

※ご自宅にプリンターが無い場合は、コンビニエンスストアの印刷機器などを利用して印刷することができます。詳しくはWeb出願サイトの「よくある質問」をご覧ください。

4. 出願書類・出願完了までの流れ

出願書類(8ページ)をご確認の上、必要な書類をご準備ください。

市販の角2封筒に入れて
出願書類一式を簡易書留速達で郵送
(出願締切日17:00必着)

※出願登録および入学検定料決済が完了しても、提出書類を郵送しなければ出願手続きは完了しません。日程に余裕を持って、準備・手続を進めてください。

〈入試制度・出願に関するお問い合わせ先〉

清泉女学院大学 長野駅東口キャンパス事務部

〒380-0921 長野市大字栗田2277

TEL: 026-219-1650 (土日を除く9:00~17:00)

〈Web出願サイトに関する操作等のお問い合わせ先〉

グレープシティ株式会社 Web出願サイト「お問合せ」にて対応いたします。

5. 出願の注意事項

- 出願書類に不備がある場合は、受理することはできません。
- 提出された出願書類および入学検定料は、返還することはできません。
- 出願後は、いかなる理由があっても書類の変更・追加提出は認めません。
- 在職中の方は、勤務先と十分にご相談のうえ出願してください。
- 入学決定後でも提出書類の記載に事実と相違する内容が発見された場合には、入学許可を取り消すことがあります。

6. 入学試験および修学上の特別配慮について

身体機能の障害や疾病・疾患等により、入学試験および修学上(入学後の大学生活等)で特別な配慮を必要とする方は申請が必要となります。出願前に長野駅東口キャンパス事務部にお電話もしくはメールにてお問い合わせください。また、出願後に不慮の事故(発症)等により、特別な配慮が必要となった場合もご連絡ください。

〈お問い合わせ先〉 長野駅東口キャンパス事務部 TEL:026-219-1650 E-mail:pilar@seisen-jc.ac.jp

V. 試験日当日

1. 受験上の注意

- ① 受験票は試験当日必ず携帯し、入学手続まで保管してください。
- ② 試験当日は、午前9時10分までに受付を済ませてください。(受付時間/8:40~9:10)
- ③ 試験会場では、係員の指示に従ってください。指示に従わない場合は失格とします。
- ④ 不正行為者には退室を命じ、失格とします。
- ⑤ 試験会場および試験室において、他の受験生に迷惑となるような行為を禁止します。
- ⑥ 受験票は机の上に置き、試験監督者が確認できるようにしてください。
- ⑦ 机には、受験票・鉛筆・シャープペンシル・消しゴム・鉛筆削り・時計(時計機能だけのもの)・眼鏡・英語辞書(電子不可、一般入試のみ)を置くことができます。その他の携帯品は、試験室内の所定の場所に置いてください。
- ⑧ アラーム付き時計は、アラームの設定を解除してください。
- ⑨ スマートフォン・携帯電話等はアラームの設定を解除した上で、必ず電源を切り携帯品と同様所定の場所に置いてください。(試験中にこれら进行操作することは不正行為に該当します)
- ⑩ 面接は、受験者ごとに開始時間が異なりますので、指示に従ってください。
- ⑪ 試験の終了時間は、入試区分等によって異なりますので、昼食・軽食等をご用意ください。(入試実施中は大学キャンパスから出ることはできません)

2. 遅刻の取扱い

試験開始後30分以内の遅刻に限り、受験を認めます。ただし、試験時間の延長は認めません。

※交通機関の乱れや災害等が発生した場合は、開始時刻を繰り下げることがあります。

Ⅵ. 合格発表

合否の結果は、発表日に本人宛に発送します。同時に本学ホームページ上にて発表します。

※ 看護師資格取得見込の出願者について、2024年4月入学時点までに看護師資格が取得できなかった場合は、合格を取り消します。

Ⅶ. 入学手続

1. 手続方法

- ① 合格者には、合格通知書と一緒に「入学手続のご案内」を送付します。入学の手続きは「入学手続のご案内」に沿って行ってください。
- ② 入学金は入学手続期間内に本学所定の振込依頼書により、最寄りの金融機関から振込んでください。(ただし、ゆうちょ銀行および郵便局は除きます。)
- ③ 必要書類を本学に提出して完了となります。
- ④ 合格通知を受け、期日までに振込手続きをしなかった方は、入学意思がないものと判断します。

2. 入学辞退

- ① 一般入試で合格された方が対象です。
- ② 入学手続後、辞退する方は、直ちに「入学辞退届」(本学所定)を提出してください。
本学ホームページの大学院ページからダウンロードしてご使用ください。(A4片面印刷)
<https://www.seisen-jc.ac.jp/master/nursing/>
- ③ 提出された入学手続書類および入学金は、一切返還いたしません。

Ⅷ. 学生納付金

年間納付額 (在学年数2年間の場合)

項目	金額			
	1年目		2年目	合計
	春学期	秋学期		
入学金	200,000円	—	—	200,000円
授業料	350,000円	350,000円	700,000円	1,400,000円
施設設備費	120,000円	120,000円	240,000円	480,000円
合計	670,000円	470,000円	940,000円	2,080,000円

※ 長期履修制度を利用し3年または4年の長期履修生となる場合の授業料および施設設備費は、合計額を3年または4年で分割した額になります。

- ① 入学金は入学手続時に納入し、授業料等の春学期分は4月に、秋学期分は10月に納入していただきます。
- ② 次に該当する方は、入学金が半額(100,000円)になります。詳細は「Ⅸ. 特典・奨学金」(P14)をご参照ください。
 - 清泉女学院大学の卒業生
 - 姉妹兄弟・親または子が本学卒業生・在学生にいる方
 - 本学に姉妹兄弟・親子で同時入学する方

Ⅸ. 特典・奨学金

1. 特典（入学金半額減免）

次に該当する方は学生納付金のうち入学金が半額(100,000円)になります。

※特典の併用はできません

① 清泉女学院大学を卒業した方

入学金半額減免	清泉女学院大学を卒業した方を対象とします
---------	----------------------

② 姉妹兄弟・親または子が本学卒業生・在学生にいる方

入学金半額減免	【対象校】 清泉女学院大学・清泉女学院短期大学・清泉女学院大学大学院 清泉保育女子専門学校(前身校含む) ※祖父母は対象に含みません
---------	---

③ 本学に姉妹兄弟・親子で同時入学する方

入学金半額減免	同時入学の場合は、1名を特典の支給対象として入学後に支給します。
---------	----------------------------------

● 申込み方法

①に該当する方は、本学所定の『清泉女学院卒業特典申請書』に必要事項を記入の上、**必ず出願時に提出してください。**

②③に該当する方で特典を希望する場合は、本学所定の『入学金半額減免特典申請書』に必要事項を記入の上、**必ず出願時に提出してください。**

2. 奨学金

● 給付

奨学金の種類	応募要件等	金額	申込時期	対象人数	対象学年
緊急奨学金	家計事情の急変により、経済的に学業を継続することが困難となった学生	200,000円(年)	随時	若干名	全学年

● 日本学生支援機構奨学金

詳しくは日本学生支援機構のホームページをご確認ください。

入学試験における成績開示について

入学試験の受験者に係る成績は、不合格者に対し受験者本人から請求があった場合に限り開示します。詳細については2024年5月中に本学ホームページでお知らせします。

個人情報の取扱いについて

入学試験の出願に際して提出された書類に記載されている個人情報については、本学の個人情報を保護する規程により、入試業務の遂行目的以外には使用しません。また、もし入学を辞退された場合、それまでに提出していただいた個人情報に関する書類等はすべて責任をもってこちらで処分します。

X. 試験場案内

清泉女学院大学
長野駅東口キャンパス事務部

〒380-0921

長野市大字栗田2277

TEL: 026-219-1650

〈アクセス〉長野駅東口より徒歩1分



こころを育てる



清泉女学院大学

〒380-0921 長野県長野市栗田2277 〈長野駅東口キャンパス事務部〉

TEL. 026-219-1650 FAX. 026-223-3011

{E-mail} pilar@seisen-jc.ac.jp {URL} <https://www.seisen-jc.ac.jp>

2023.5.10発行